

Reglement for Nord-Fron ungdomsråd

1. PERIODE

Ungdomsrådet skal i henhold til kommuneloven § 5-12 tredje ledd ha en valgperiode på inntil to år. Gjeldende ungdomsråd er valgt for de to første årene av kommunestyreperioden 2024-2027.

2. FORMÅL

Nord-Fron ungdomsråd skal arbeide for ungdommen sine interesser og tale ungdommen sin sak i Nord-Fron kommune.

3. VALG OG SAMMENSETNING

Ungdomsrådet er opprettet i samsvar med kommuneloven av 22.06.2018 nr. 83 §§ 5-2 og 5-12 og forskrift om medvirkningsordninger. Kommunale organer som ungdomsrådet skal ha et reglement i henhold til kommuneloven § 5-13 og et reglement for delegering og innstilling i henhold til § 5-14. For øvrig gjelder også kommuneloven kapittel 11 for kommunale organer som ungdomsrådet.

Ungdomsrådet i Nord-Fron er sammensatt av 9 representanter. Det bør være best mulig kjønnsmessig og geografisk fordeling blant representantene i ungdomsrådet.

Ungdom som er eller blir 13 til 18 år i valgåret og som er bosatt i kommunen (inkludert hybelboende elever), kan velges.

Representanter til ungdomsrådet blir valgt for 2 år, jf. kommuneloven § 5-12 tredje ledd. Ungdomsrådet blir valgt i september. Det skal velges personlige varamedlemmer.

Elevrådene ved Vinstra ungdomsskole og Vinstra videregående skole velger representanter til ungdomsrådet etter følgende fordeling:

Vinstra ungdomsskole: 3

Vinstra videregående skole: 4

To folkevalgte representanter skal bli oppnevnt av kommunestyret i Nord-Fron kommune. Elevrådet bør involvere alle skoleelevene i valget av representanter.

Barnetalspersonen i Nord-Fron har møterett i ungdomsrådet.

Ungdomsrådet velger selv leder og nestleder for ett år av gangen.

4. ARBEIDSFORM OG MØTER

- a) Ungdomsrådet bestemmer møter/lager møteplan i henhold til kommuneloven § 11-2. Ungdomsrådet skal ha faste møter gjennom hele året.
- b) Møtene er åpne, jf. kommuneloven § 11-5.

- c) Rådet blir til vanlig kalt inn skriftlig med syv dagers varsel. Sakskart med vedlegg blir sendt ut elektronisk. Saksdokumentene blir kunngjort/lagt ut på Nord-Fron kommune sin hjemmeside, jf. kommuneloven § 11-3.
- d) Dersom et medlem har forfall til et møte, skal det personlige varamedlemmet kalles inn. Forfall til møter må meldes så tidlig som råd.
- e) Dersom det kommer opp saker som ungdomsrådet skal behandle utenom møteplanen, blir det kalt inn til ekstramøte så fort som mulig.
- f) Rådet er vedtaksført når minst halvparten av medlemmene er til stede. Vedtak blir gjort med vanlig flertall. Ved likt stemmetall avgjør stemmen til møtelederen, jf. kommuneloven § 11-9.
- g) Ordfører, kommunedirektør og eventuelt de som møter på deres vegne har møte-, tale- og forslagsrett i møtene.
- h) Protokollen blir lagt ut elektronisk, jf. kommuneloven § 11-4.
- i) En sak som ikke står på den utsendte sakslisten, kan bli tatt opp til ordinær behandling, dersom ikke møtelederen eller 1/3 av de møtende medlemmene motsetter seg det, jf. kommuneloven § 11-3 siste ledd.
- j) Rådet har adgang til å holde møter som fjernmøter, jf. kommuneloven § 11-7.

Nord-Fron kommune stiller med sekretær/saksbehandler for ungdomsrådet.

Det blir ikke gitt møtegodtgjørelse til representantene, men reiseutgifter blir dekket.

5. ARBEIDSOMRÅDE OG SAKER

Ungdomsrådet er et rådgivende organ som skal ha til behandling alle saker som gjelder ungdom i kommunen.

Ungdomsrådet kan ta opp alle saker som rådet ønsker å uttale seg om.

Ungdomsrådet skal være et høringsorgan i aktuelle politiske saker. Lederen i ungdomsrådet bestemmer, sammen med sekretæren for rådet, hvilke saker dette skal gjelde. Representanter for ungdomsrådet kan møte i de politiske organene som har sakene til behandling.

Møteprotokollen fra møter i rådet skal følge saksdokumenter til de kommunale organene som tar endelig avgjørelse i saken, jf. forskrift om medvirkningsordninger § 2 tredje ledd.

Rådet skal ikke behandle saker som gjelder avgjørelser overfor enkeltpersoner, jf. forskrift om medvirkningsordninger § 2 fjerde ledd.

Kommunestyret kan gi medlemmer av rådet møte- og talerett i folkevalgte organer, jf. forskrift om medvirkningsordninger § 2 sjette ledd.

Ungdomsrådet velger representant til Ungdommens Fylkesting.

6. PROTOKOLLTILFØRSEL

En representant eller et mindretall kan kreve at det i møteboken blir tatt med en kort begrunnelse for sitt standpunkt. Kommunedirektøren kan også kreve det.

En protokolltilførsel kan bare nektes når det foreligger særlige hensyn. Slike hensyn kan være at

begrunnelsen har en sjikanerende form eller er unødige omfattende. Protokolltilførselen kan bare avvises dersom 2/3 av de møtende medlemmene krever det. Krav om protokolltilførsel må settes frem i møtet.

7. SEKRETARIATET SINE OPPGAVER

Kommunedirektøren er ansvarlig for at de sakene som blir lagt fram for rådet er forsvarlig utredet og at vedtak blir iverksatt, jf. kommuneloven § 13-1.

Kommunedirektøren utpeker sekretær for rådet, som har ansvar for møteinnkalling/saksliste og protokoll i samarbeid med leder. Protokollen skal sendes til medlemmer/varamedlemmer og andre med møterett.

Kommunedirektøren skal orientere om saker som kan ha interesse, og forberede saker for ungdomsrådet.

Rådet skal hvert år utarbeide en årsmelding som skal legges frem for kommunestyret, jf. forskrift om medvirkningsordninger § 2 femte ledd.

8. ØKONOMI

Ungdomsrådet kan fritt disponere den økonomiske rammen som Nord-Fron kommune setter av til ungdomsrådet.

Kostnader knyttet til avvikling av ungdomsrådet sine møter skal ikke dekkes av den nevnte økonomiske rammen.

9. LOVHJEMMEL OG ENDRING AV REGLEMENT

Dette reglementet er vedtatt med hjemmel i kommuneloven av 22.06.2018 nr. 83.

Utfyllende regler om saksbehandling med mer finnes i kommuneloven.

Reglementet kan bare endres av kommunestyret, etter at ungdomsrådet og kommunedirektøren har hatt mulighet til å uttale seg.

Reglementet er vedtatt av kommunestyret den 13.06.2024, i sak 73/24.